



## Termos de Referencia Oficial de Monitoria e Avaliação

<b>Título/ Cargo</b>	<b>Oficial de Monitoria e Avaliação</b>				
<b>Descrição</b>	<p>A Lambda -Associação Moçambicana para a Defesa das Minorias Sexuais, com sede na cidade de Maputo, é uma organização moçambicana fundada em 2006 que têm como missão Liderar o movimento LGBT e mobilizar a sociedade tornando-a favorável a promoção e garantia dos direitos económicos, políticos e sociais dos cidadãos LGBT – Lésbicas, Gays, Bissexuais e Transgéneros.</p> <p>A Lambda visiona uma sociedade onde os direitos humanos dos cidadãos LGBT são respeitados pelos cidadãos, garantidos por lei e assegurados pelo Estado. Tem como valores, justiça, igualdade de direitos e oportunidades, a inclusão, a liberdade, o respeito pela diversidade, e a unidade.</p> <p>A Lambda pretende recrutar um Oficial de Monitoria e Avaliação (Gestor da Base de Dados), que terá como objectivo assegurar o estabelecimento dos sistemas apropriados de Monitoria e Avaliação das actividades, recolher e analisar os dados fornecidos com base nos indicadores de desempenho bem como comunicar os resultados a vários níveis.</p>				
<b>Tempo</b>	<b>9 meses</b> (renováveis sujeito a período probatório)	<b>Reporta</b>	A responsável pela Monitoria e Avaliação		
<b>Afectação</b>	Maputo Cidade (com Possibilidade de viajar)	<b>Nível Salarial</b>	<table border="1"> <tr> <td>Horas de W</td> </tr> <tr> <td>40 Horas semanais</td> </tr> </table>	Horas de W	40 Horas semanais
Horas de W					
40 Horas semanais					
<b>Nível Academico</b>	Formação Superior	<b>Áreas de Formação</b>	Ciências Sociais e Humanas, Estatística, Planificação, Monitoria e Avaliação ou áreas similares		

<p><b>Requisitos mínimos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar-se com a visão, missão e valores da LAMBDA;</li> <li>• Visão e habilidades de planificação estratégica;</li> <li>• Gestão de Recursos (tempo, financeiro, material e humano);</li> <li>• Desenvolvimento de base de dados;</li> <li>• Capacidade de estabelecer relações públicas e humanas;</li> <li>• Excelente comunicação oral e escrita em Português e Inglês;</li> <li>• Técnicas de documentação e Arquivo;</li> <li>• Ter capacidade de trabalhar de forma independente e em equipa;</li> <li>• Ter disponibilidade de trabalhar fora das horas normais de expedientes;</li> <li>• Alto sentido de responsabilidades;</li> <li>• Capacidade de Liderança;</li> <li>• Ter idade compreendida entre os 25 aos 45 anos;</li> <li>• Alto sentido de responsabilidade, disciplina e sigilo profissional.</li> </ul>
<p><b>Experiência profissional</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento de Ferramentas informática de criação de base de dados(SSP,SQL,Accss Avançado) e sua respectivamente análise;</li> <li>• Experiência comprovada capacitação de organizações para implementação de acções de M&amp;A nos últimos 2 anos;</li> <li>• Ter desenvolvido, implementado e avaliado instrumento de M&amp;A;</li> <li>• Domínio da abordagem de monitoria de projecto financiamentos baseados em desempenho.</li> </ul>
<p><b>Principais Tarefas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver os planos de monitoria, incluindo os instrumentos de recolha de dados e seu fluxograma;</li> <li>• Monitorar o fluxograma dos dados produzidos e alimentar a base de dados;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fazer a gestão de evidências;</li> <li>• Auxiliar na elaboração dos relatórios periódicos Supervisionar a qualidade da implementação das actividades e propor melhorias;</li> <li>• Estabelecer contactos regulares de coordenação com pessoal ligado ao sector de monitoria nos parceiros;</li> <li>• Promover capacitações internas aos técnicos em matéria de monitoria e avaliação;</li> <li>• Liderar o processo de melhoria da base de dados de modo a responder sempre com maior eficiência às avaliações quantitativas de progresso do Projecto;</li> <li>• Garantir a qualidade da informação colectada e que alimenta a base de dados do projecto;</li> <li>• Realizar a coordenar de dados na base de dados desenvolvida.</li> </ul>
<p><b>Candidatura</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os/as interessados (as) deverão <b>enviar o Curriculum Vitae, carta de manifestação de Interesse incluindo nesta a proposta salarial</b> para: <a href="mailto:candidaturas@lambdamoz.org">candidaturas@lambdamoz.org</a> com o título “candidatura a Oficial de Monitoria e Avaliação”, até as 17 horas do dia 27 de Maio de 2016.</li> </ul> <p><b>NOTA!</b></p> <p>a) Interdito aos membros dos órgãos sociais, seus familiares, cônjuges, parceiros, etc.</p>